



## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение определяет деятельность кружковой работы МДОУ «Детский сад «Солнышко» п. Новосёлки».

**1.2.** Настоящее Положение разработано для МДОУ «Детский сад «Солнышко» п. Новосёлки» в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1014, Санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (СанПиН 2.4.1.3049-13), Уставом ДООУ.

**1.3.** Организация работы кружков является дополнительной услугой для детей, посещающих ДООУ.

**1.4.** Кружковая работа в ДООУ может осуществляться по направлениям: социально – коммуникативное, познавательное развитие, речевое развитие, художественно- эстетическое развитие, физическое развитие.

**1.5.** Содержание кружковой работы осуществляется в рамках образовательной программы дошкольного образования или по дополнительным образовательным программам.

**1.6.** Занятия строятся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

**1.7.** Направления деятельности кружков, их количество может дополняться (изменяться) в соответствии с запросом детей и родителей (законных представителей). Возможно привлечение учреждений дополнительного образования для расширения образовательного пространства.

**1.8.** Кружковая работа ориентирована на удовлетворение образовательных потребностей воспитанников и имеет практическую направленность.

**1.9.** Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Цели и задачи**

**2.1.** Цель кружковой работы - дать ребенку возможность реализовать себя в понравившейся ему деятельности. Кружки являются составляющей единого образовательного пространства ДООУ и создаются для детей, с целью расширения кругозора, развития творческих и познавательных способностей, осуществления реализации их интересов и потребностей.

**2.2.** Занятия в кружках способствуют решению следующих задач:

- расширять и углублять умения и навыки, предусмотренные учебными программами;
- создать условия для развития личности;

- развивать мотивацию личности к познанию и творчеству;
- способствовать созданию эмоционального благополучия;
- приобщать к общечеловеческим ценностям;
- развивать интеллектуальную и духовную стороны личности ребенка;
- осуществлять профилактику и коррекцию психического и физического здоровья детей.

### **3. Организация работы**

**3.1.** Запись в кружки осуществляется в течение года.

**3.2.** Учебный год в кружках начинается с 01 октября и заканчивается 25 мая.

**3.3.** Период до 01 октября предоставляется руководителям кружков, уточнения расписания занятий, утверждения программы работы кружков.

**3.4.** Основанием для организации работы кружка являются:

- запрос родителей на образовательную услугу по определённому направлению;
- проблемы, выявленной в процессе образовательно-воспитательной работы педагогами ДОУ;
- наличие специалистов, педагогов ДОУ творчески и углублённо работающих по направлению кружка.

**3.5.** Основанием для зачисления воспитанников в кружок является:

- желание ребёнка;
- согласие родителей.

**3.6.** Содержание занятий кружка не должно дублировать образовательную программу ДОУ.

**3.7.** В кружках занимаются дети с 2 до 7 лет, независимо от способностей.

**3.8.** Воспитатель имеет право проводить занятие кружка по подгруппам (не более 12 детей).

**3.9.** Занятия кружка проводятся 1 – 2 раза в неделю во второй половине дня, в промежутке с 15.30 до 16.30 часов, длительность занятий 15 – 30 минут в зависимости от возраста детей.

### **4. Права и обязанности**

**4.1.** Руководитель кружковой деятельности обязан:

- Разрабатывать программу кружка, осуществлять работу в соответствии с утвержденным планом, вести документацию о работе кружка;
- Предъявлять отчет о работе кружка (выставка, концерт и др.);
- Взаимодействовать в работе с педагогами и родителями ДОУ.
- Соблюдать требования по охране труда и технике безопасности при организации и проведении занятия кружка с воспитанниками.
- Обеспечивать дидактическим материалом участников занятия.- Учитывать достижения каждого ребенка.

**4.2.** Имеет право:

- Вносить коррективы в план работы кружка.

- Представлять опыт работы на различных мероприятиях.

## **5. Документация**

**5.1.** В документацию педагогов ДООУ, осуществляющих кружковую работу входит: - Положение о кружковой работе;

- Приказ об организации работы кружка; - Расписание; - Программа работы кружкового объединения с календарно-тематическим планированием

- Перспективный план

- Методический материал (консультации для педагогов и родителей, анкеты, диагностика, конспекты занятий, досугов, презентаций, фотовыставок детского творчества и т.п.) хранится у руководителя кружка в личном портфолио.

-Табель посещаемости.

## **6. Итоги работы кружковой деятельности**

**6.1.** Итогом работы кружка является участие воспитанников в смотрах, конкурсах, выставках, концертах и т.п.

**6.2.** Руководитель кружка знакомит родителей и педагогов с результатами работы (отчёты на итоговом педагогическом совете, выставки, концерты, ярмарки, фотоотчёты и т.д.).

## **7. Контроль**

**7.1.** Администрация ДООУ имеет право:

- Посещать занятия кружков с заблаговременным информированием об этом руководителя кружка;

- Изменить расписание занятий кружковой работы по производственной необходимости.

**7.2.** Анализ кружковой работы осуществляется на педагогических часах, педагогических советах.